

Утверждено
заведующей
МБДОУ № 2 г. Кызыла
_____/А.О. Саражакова/
Приказ №36 от «1» сентября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида «Детский сад №2 «Улыбка» города Кызыла (далее – Детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей

самообследованию»;

– Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09.01.2019 года № 1-п «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 года № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

– Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

– Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Устава Детского сада.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования Детского сада (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в Детском саду, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого Детским садом, и о его тенденциях развития.

В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно Детским садом с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО Детского сада являются администрация Детского сада, педагогические работники, родители (законные представители) воспитанников.

1.6. Детский сад обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Для целей данного Положения применяются следующие ключевые понятия:

– качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

– система оценки – совокупность взаимосвязанных элементов оценки, образующих единство и целостность;

– оценка качества образования – определение с помощью оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и образовательных условий, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным ожиданиям, личностным ожиданиям получателей услуг;

– внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – непрерывный контроль и оценка качества образования в образовательной организации с целью определения уровня его соответствия внешним государственным и внутренним организационным нормам, и требованиям и принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования;

– субъект оценки – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления Детского сада или родитель (законный представитель) воспитанника), который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

– объект оценки – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

– критерий – признак, свойство, на основании которого производится оценка качества;

– показатель оценки качества – количественная и (или) качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки,

рассматриваемая применительно к определенным условиям его создания и (или) потребления;

- процедура оценки – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям;

- измерение – оценка уровня значений показателей оценки с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме;

- шкала оценки – методический прием, позволяющий распределить совокупность оцениваемых объектов по степени выраженности общего для них свойства;

- мониторинг – сбор информации о системе образования в Детском саду, обработка, систематизация и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее – сбор, обработка и анализ информации);

- присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно- бытового обслуживания детей, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

1.8. Положение, все изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, затем утверждаются приказом Детского сада.

1.9. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в ДООУ.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в Детском саду;

- формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим деятельность Детского сада и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

- создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Детском саду;

- осуществление систематического контроля и анализа состояния

образования в Детском

саду;

создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в

образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне Детского сада;

обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;

подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании Детского сада;

использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и (или) повышению качества образования в Детском саду.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

– принцип нормативности – обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями Детского сада в части оценки качества образования;

– принцип преемственности – определение ВСОКО как компонента муниципальной и региональной систем оценки качества образования;

– принцип системности – формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и ее результатами; принцип обеспечивает единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;

– принцип регулярности – планирование и систематичность осуществления контроля оценки;

принцип приоритета управления – нацеленность результатов ВСОКО на принятие

эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности Детского сада;

принцип открытости и доступности – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических и (или) юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

принцип гласности – своевременное освещение вопросов оценки, инструктирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться и каково нормативное состояние дел по данному

направлению работы), а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;

□ принцип действенности контроля качества – подразумевает не только выявление в процессе оценки определенных недостатков в работе Детского сада (администрации, отдельных педагогов), но и выяснение их причин, проведение анализа, планирование системы конкретных действий по их исправлению (коррекции);

□ принцип объективности – исключение предвзятости по отношению к объекту оценки, использование для выводов по результатам оценки достоверной информации;

□ принцип своевременности – правильный выбор времени для осуществления оценки, оперативное и гибкое реагирование средствами оценки на прогнозируемые или уже возникшие проблемы в управлении или в деятельности Детского сада;

□ принцип эффективности – ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности Детского сада; проведение подготовки (организационной и методической) и специальной подготовки должностных лиц, привлекаемых к реализации ВСОКО.

3. Содержание ВСОКО

3.1. ВСОКО осуществляется по трем направлениям:

- 1) качество процессов (образовательного процесса, процесса управления Детским садом);
- 2) качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО);
- 3) качество результатов освоения ООП ДО.

3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.

3.3. Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» выступают:

- 3.3.1. Образовательный процесс в Детском саду;
- 3.3.2. Процесс управления Детским садом.

3.4. Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации ООП ДО» являются:

- 3.4.1. Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО;
- 3.4.2. Развивающая предметно-пространственная среда Детского сада (РППС);

- 3.4.3. Кадровые условия реализации ООП ДО;
- 3.4.4. Материально-технические условия;
- 3.4.5. Финансовые условия реализации ООП ДО.
- 3.5. Объекты ВСОКО по направлению «Качество результатов освоения ООП ДО» – это:
 - 3.5.1. Здоровье воспитанников Детского сада;
 - 3.5.2. Достижения воспитанников;
 - 3.5.3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в Детском саду.
- 3.6. Субъектами ВСОКО являются:
 - административно-управленческий персонал Детского сада (заведующий или исполняющий обязанности заведующего в период его отсутствия);
 - педагогический персонал (старший воспитатель, другие педагогические работники);
 - учебно-вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, младший обслуживающий и вспомогательный персонал);
 - родители (законные представители) воспитанников;
 - представители органов управления Детским садом.
- 3.7. Измерительными средствами ВСОКО выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.
- 3.8. Критериями качества образовательного процесса являются (*приложение 2*):
 - степень соответствия процедуры разработки и утверждения ООП ДО требованиям законодательства в сфере образования;
 - степень соответствия структуры ООП ДО требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия содержания ООП ДО требованиям законодательства в сфере
 - 3.9. Критериями качества процесса управления Детским садом являются (*приложение 3*):
 - наличие локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности в Детском саду;
 - выполнение планов деятельности органов управления Детским садом;
 - реализация Программы развития Детского сада в полном объеме;
 - информационная открытость Детского сада.
 - 3.10. Критериями качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО выступают (*приложение 4*):
 - проявление уважение взрослых к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формирование и поддержка их

положительной самооценки, уверенности в собственных силах;

- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);

- выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;

- поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;

- поддержка инициативы и самостоятельности детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и других);

- обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;

- защита детей от всех форм физического и психического насилия;

- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;

- обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);

- оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.

3.11. Оценка соответствия РППС требованиям ФГОС ДО осуществляется по следующим критериям (*приложение 5*):

- содержательная насыщенность;

- трансформируемость;

- вариативность;

- доступность, в том числе для детей с ОВЗ;

- безопасность;

- соответствие потребностям инклюзивного образования (в случае его реализации);

- учет национально-культурных и климатических условий;

- учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей.

3.12. Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО являются (*приложение*

б):

- соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
 - соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации образовательной программы дошкольного образования;
 - наличие в Детском саду педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификацию;
 - обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

3.13. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО оценивается последующим критериям (*Приложение 7*):

- соответствие условий санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- соответствие условий требованиям к пожарной и электробезопасности;
- наличие условий, обеспечивающих охрану здоровья детей;
- наличие условий, обеспечивающих охрану труда работников;
- наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ;
- соответствие учебно-методического комплекта ООП ДО, его достаточность для реализации

ООП ДО;

ДО;

- соответствие инфраструктуры Детского сада (помещения, территория) требованиям ООП
 - наличие условий для функционирования в Детском саду электронной информационной образовательной среды.

3.14. Критерием оценки соответствия финансовых условий требованиям ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада ПФХД) (*приложение 8*).

3.15. Качество результатов освоения ООП ДО оценивается по следующим критериям:

3.15.1. В части здоровья воспитанников (*приложение 9*):

- положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
- снижение среднего показателя пропущенных дней по болезни на одного воспитанника;
- отсутствие несчастных случаев в Детском саду, повлекших за собой травмы воспитанников.

3.15.2. В части достижений воспитанников (*приложение 10*):

- положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и направленности;

- 3.15.3. В части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования

(приложение 11):

– положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг.

- 3.16. Методами сбора и оценки информации являются:

- наблюдение;
- опрос;
- тестирование педагогических работников;
- анкетирование;
- сбор статистических данных;
- мониторинг;
- контроль (обзорный, тематический и другой);
- изучение и анализ документации;
- финансовый аудит;
- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с

установленными требованиями, целевыми показателями и так далее.

4. Организационно-функциональная структура ВСОКО

4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой (приложение 1), отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму представления информации по результатам.

4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками, а также представителями органов управления Детским садом.

- 4.3. Циклограмма проведения ВСОКО ежегодно утверждается приказом Детского сада.

4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов управления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом Детского сада, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:

4.4.1. Администрация Детского сада (заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель):

- осуществляет реализацию полномочий Детского сада в части оценки

качества образования;

- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию

ВСОКО;

- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-

технические, информационные условия функционирования ВСОКО;

- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;

- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в Детском саду;

- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в Детском саду;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в Детском саду, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Детского сада;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов Детского сада к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном

уровне;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества

образования (анализ работы Детского сада за учебный год, отчет о результатах самообследования);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализе результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО ДОО на различных

уровнях.

4.4.2. Методические объединения воспитателей (рабочие, творческие группы):

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей;

критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

- проводят экспертизу содержания и результатов образования воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

– готовят предложения администрации Детского сада для выработки управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Детского сада.

4.4.3. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;

- принимает участие:

в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в Детском саду;

в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в Детском саду;

в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации образовательной программы дошкольного образования, развивающей предметно-пространственной среды;

в оценке качества и результативности труда работников Детского сада;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам

образовательной деятельности в Детском саду.

4.4.4. Рабочая группа воспитателей и специалистов Детского сада:

- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;

– осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

– разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов Детского сада,

относящейся к обеспечению ВСОКО;

– изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;

– принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических

кадров.

5. Система оценки показателей ВСОКО

5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плану, утвержденному приказом Детского сада.

5.2. Критерии, характеризующие объекты ВСОКО, конкретизируются за счет показателей.

5.3. Числовое значение каждого показателя выражается целым числом и варьируется в диапазоне от 1 до 3 баллов.

5.4. Итоговое значение по каждому критерию формируется как среднее арифметическое всех показателей.

5.5. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в Детском саду.

5.6. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы Детского сада, отчете о результатах самообследования, а также представляются на официальном сайте Детского сада при условии обеспечения информационной безопасности.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в Детском саду, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий (или исполняющий обязанности заведующего в период его отсутствия) несет ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой Учредителю информации об уровне качества образования Детского сада.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

Утверждено
заведующей
МБДОУ № 2 г. Кызыла
/А.О. Саражакова/
Приказ №36 от «1» сентября 2021г.

**Циклограмма проведения внутренней системы оценки качества
образования в 2021 – 2022 учебном году**

Перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года	Сроки проведения	Ответственное(ые) лицо(а)
Разработка, принятие Педагогическим советом и утверждение проекта Положения о ВСОКО	Ноябрь 2021 года	
Организация функционирования ВСОКО (издание приказа о функционировании ВСОКО в учебном году, в котором утверждается план проведения процедур ВСОКО, уточняется тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки подачи отчетности, назначаются ответственные, определяется форма отчетности; составление плана-задания, с которым знакомятся под роспись те, кто подвергнется проверке, и те, кто будет проверять)	Ноябрь 2021 года	
Оформление результатов оценочных процедур, издание приказов по результатам процедур ВСОКО (в сжатой форме указываются полученные результаты, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО)	В течение десяти рабочих дней после завершения оценочных процедур ВСОКО	
Выделение проблем по результатам ВСОКО, требующих оперативного решения, определение плана деятельности и приоритетных задач на будущий учебный год	Апрель – май 2021 года	

Приложение 3

Утверждено
заведующей
МБДОУ № 2 г. Кызыла
_____/А.О. Саражакова/
Приказ №36 от «1» сентября 2021г.

**Программа мониторинга
внутренней системы оценки качества дошкольного образования
в МБДОУ КВ «Детский сад №2 г.Кызыла Р.Т.»на 2021-2022 учебный год**

Предмет мониторинга	Показатель	Единица измерения	Планируемый результат/индикатор нормы	Метод измерения	Периодичность, сроки предоставления данных	Форма управленческих решений, ответственное лицо	Локальные акты, регламентирующие данный процесс
Качество результатов освоения ООП ОО							
Освоения ребенком образовательной программы, его образовательные достижения	Уровень освоения образовательных областей	балл	Положительная динамика	Мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования	1 раз в год, апрель	Аналитическая справка, старшие воспитатели	Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС дошкольного образования
	Уровень психологической готовности детей к обучению в школе	доля	Стабильные результаты	Диагностика	1 раз в год, апрель	Аналитический отчет, педагог психолог	Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС дошкольного образования

Результативность участия воспитанников в конкурсах различного уровня	количество	Положительная динамика	Статистический анализ	1 раз в год, апрель	Карта результативности участия воспитанников в конкурсах (Приложение 1), ст.восп.	Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования
--	------------	------------------------	-----------------------	---------------------	---	--

Адаптация детей к условиям обучения на уровне дошкольного образования	Степень протекания адаптационного периода	доля	Наблюдение	Методы проективной техники, тесты	1 раз в год, октябрь	Аналитический отчет, педагог психолог	Положение об организации и подготовке публичного доклада
Ресурсы получения дополнительного образования	Включенность воспитанников в систему дополнительного образования	доля	Положительная динамика	Статистический анализ	1 раз в год, май	Отчет, ст.восп.	Положение об организации и подготовке публичного доклада
Качество условий, обеспечивающих реализацию ООП ОО							
Кадровое обеспечение	Соответствие кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Соответствие /несоответствие доля	Стабильные результаты	Анализ	2 раза в год октябрь, июнь	Анализ кадрового состава по экспертной карте «Кадровое обеспечение» (Приложение 2), делопроизводитель	Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования
	Профессиональные достижения педагогов	количество	Положительная динамика	Статистический анализ	1 раз в год апрель	Карта результативности участия педагогов в конкурсах, ст.восп.	Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования
	Уровень профессионально	балл	положительная динамика	Анализ материалов	1 раз в год, май	Сводный анализ,	Приказ

	й деятельности педагогов					ст.восп.	
	Реализация плана повышения квалификации педагогов	доля	100%	Анализ материалов	2 раза в год декабрь, май	Анализ реализации плана, ст.восп.	Приказ
Психолого-педагогическое обеспечение	Реализация плана деятельности ППк	доля	100%	Анализ материалов	1 раз в год май	Анализ реализации плана, ст.восп.	Положение о психолого - педагогическом консилиуме ДОУ
	Создание психолого-педагогических условий в дошкольных группах	балл	положительная динамика	Наблюдение, анализ материала	2 раза в год, октябрь, апрель	Анализ по экспертной карте «Психолого-педагогические условия» (Приложение 4), старший воспитатель	Положение об организации и подготовке публичного доклада
Материально-техническое обеспечение	Оценка материально-технических условий апрель /заведующий	соответствие/несоответствие доля да/нет/не	положительная динамика	Анализ материалов	контроль 1 раз в год	Анализ по экспертной карте «Материально-технические	Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования

		достаточно				условия» (Приложение 5), старший воспитатель	
	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО)	балл	положительная динамика	Мониторинг	1 раз в год октябрь	Анализ по экспертной карте «Развивающая предметно-пространственная среда» (Приложение 6), /старший воспитатель	
Качество питания	Уровень удовлетворенности качеством и организацией питания	доля	положительная динамика	Анкетирование	1 раз в год апрель	Родительская общественность, ст.восп.	Положение об организации питания
Качество организации образовательной деятельности							
Образовательная программа	Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования нормативным правовым документам	соответствие/несоответствие	соответствие	Анализ материалов	1 раз в год август	Анализ по экспертной карт «Оценки соответствия структуры и содержания ООП ДО нормативным правовым документам» (Приложение 7), старший	Приказ

						воспитатель	
	Реализация программ в соответствии с ФГОС ДО	доля	100%	Анализ материалов	1 раз в год май	старший воспитатель	Приказ
	Качество организации образовательной деятельности	балл	положительная динамика	Наблюдение, анализ материалов, контроль	1 раз в год апрель-май	Аналитическая справка, старший воспитатель	Приказ
	Уровень удовлетворенности родительской общественности образовательной деятельностью	доля	положительная динамика	Анкетирование (Приложение 8)	1 раз в год, май	Справка по итогам анкетирования, старший воспитатель	Приказ
	Наличие индивидуальных маршрутов	наличие/отсутствие	наличие	Анализ	В течение года	старший воспитатель	Приказ
	Наличие рабочих программ педагогов в соответствии с учебным планом на уровне дошкольного образования	наличие/отсутствие	наличие	Анализ	1 раз в год август	старший воспитатель	Положение о рабочей программе
	Соответствие содержания рабочих программ требованиям ФГОС ДО	наличие/отсутствие	наличие	Анализ	1 раз в год август	старший воспитатель	Приказ
Информацио	Полнота и	соответст	соответствие	мониторинг	2 раза в	Отчет,	Положение об официальном

нная открытость	актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»	вие \ не соответствует			год июль, январь	старший воспитатель	сайте МБДОУ КВ «Детский сад №19 г. Кызыла Р.Т.» в сети Интернет
	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	соответствие \ не соответствует	соответствие	мониторинг	2 раза в год июль, январь	Отчет, старший воспитатель	Положение об официальном сайте ДОУ
	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых	Соответствие \ не соответствует	соответствие	мониторинг	2 раза в год июль, январь	Отчет, старший воспитатель	Положение об официальном сайте ДОУ

	на официальном ее организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.						
	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	соответствие \ не соответствие	соответствие	мониторинг	2 раза в год июль, январь	Отчет, старший воспитатель	Положение об официальном сайте ДОУ
Эффективно	Реализация плана	доля	100%	анализ	в течение	Отчет,	Приказ

сть управления	повышения квалификации педагогических работников				года	старшего воспитателя	
	Реализация плана повышения квалификации педагогических работников	доля	100%	анализ	в течение года	Отчет, старшего воспитателя	Приказ
	Реализация плана инновационной деятельности	доля	100%	мониторинг	1 раз в год май	Отчет, старшего воспитателя	Приказ